



ACTA NO. 4 (CUATRO) ORDINARIA

En la Ciudad de El Grullo, Jalisco; Siendo las 16:20 horas del día, **30 de Noviembre de 2018** **Dos mil dieciocho**, en la Sala de Regidores del Palacio Municipal, habilitada previamente como recinto oficial de Reuniones del H. Ayuntamiento, situada en Obregón No. 58 de esta Ciudad de El Grullo, Jal., estando reunidos la LIC. MONICA MARIN BUENROSTRO, DR. VICTOR MANUEL POZOS JIMENEZ, ING. MARIA AZUCENA RODRIGUEZ RAMOS, LIC. LAURA ANDRADE FLORES, LIC. YOLANDA HERNANDEZ GUTIERREZ, MTRO. MILTON CARLOS CARDENAS OSORIO, LIC. PSIC. ERIKA VANESSA RAMIREZ JIMENEZ, DR. OSCAR JIMENEZ VARGAS y la C. ERIKA LIZBETH MURILLO COVARRUBIAS en calidad de regidores y el LIC. HÉCTOR IVÁN SERRANO CABRERA en calidad de Secretario General, para llevar a cabo la Sesión Ordinaria, tercera del mes, bajo el siguiente orden del día:

- 1- Lista de Asistencia
- 2- Comprobación de Quorum.
- 3- Orden del Día, y en su caso aprobación.
- 4- Lectura de las Actas: Ordinaria No. 3 y Extraordinaria No. 2, y en su caso aprobación.
- 5- Lectura del Dictamen de la "Comisión de Revisión de Asuntos Materia del Ayuntamiento", y en su caso aprobación de los temas turnados a Sesión de Ayuntamiento:
 - a) Solicitud por parte de la Arq. Grizel Monique Guerra Directora de Desarrollo Urbano, para realizar el trámite de una Subdivisión de un Predio Urbano con una superficie de 3-12-52.05 HAS., ubicado al sureste de la cabecera municipal, propiedad de la Sra. Georgina Gabiño Mendoza, y en su caso aprobación.
 - b) Solicitud del Lic. Hugo Alejandro Gómez Núñez Oficial del Registro Civil de El Grullo, para toma de protesta como perito traductor al Lic. Cesar Gómez Ayala, y en su caso aprobación.
 - c) Solicitud realizada por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos respecto a que se modifique y/o agregue la comisión de Igualdad de Género en el Reglamento Orgánico Municipal de El Grullo, y en su caso aprobación.
 - d) Solicitud realizada por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos referente a la recomendación del uso del Lenguaje Incluyente, y en su caso aprobación.
 - e) Solicitud realizada por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos referente a la Creación de la Comisión de Mercados, y en su caso aprobación.
 - f) Solicitud realizada por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos referente a iniciativa para crear el Reglamento para la Integración de Comités de participación Ciudadana, y en su caso aprobación.
 - g) Solicitud de parte de la Contralora Claudia Cristina Sandoval Velasco para la Aprobación del Acuerdo de Colaboración entre la Contraloría del Edo. y el Municipio para la Instalación del Órgano Interno de Control, y en su caso aprobación.

- 6- Informe para financiar arrendamiento de vehículo de uso oficial a favor del Ayuntamiento con recurso propio de la Presidenta Municipal y en su caso aprobación para la devolución de dicho numerario, una vez que el Ayuntamiento cuente con solvencia económica para dicho efecto.
- 7- Punto de acuerdo para omitir la lectura de documentos que se hayan circulado previo a las sesiones ordinarias, a excepción de aquellos documentos que se consideren de importancia su lectura al momento de la Sesión.
- 8- Notificación y en su caso aprobación del Decreto número 26940/LXI/18 que reforma los Artículos 21, 35, 37, 74 y 81 Bis, de la Constitución Política del Estado de Jalisco.
- 9- Lectura del Informe de actividades de Regidores, respecto a sus Comisiones Edilicias.
- 10- Propuesta para decretar inhábil los días 24 y 31 de Diciembre del año 2018, a efecto de las Celebraciones de Navidad y año Nuevo, declarando suspendidos los términos para esos días.
- 11- Resumen de Acuerdos.
- 12- Clausura.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

PUNTO NO. 1: Se pasó lista de asistencia, estando presentes 9 de 11 regidores, integrantes de este H. Ayuntamiento Constitucional 2018-2021. **Contando con la ausencia justificada del Lic. Javier Covarrubias Michel.**

PUNTO NO. 2: Se contó con Quórum legal para continuar con la Sesión Ordinaria, declarando la C. Presidenta Municipal abierta la sesión.

PUNTO NO. 3: Una vez dado a conocer el orden del día propuesto, este fue aprobado por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, el cual es desglosado de la siguiente manera:

PUNTO NO. 4: En lo que corresponde al contenido del Acta Ordinaria no. 3 y Acta Extraordinaria no. 2 se aprueba en lo general y en lo particular por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021.

PUNTO NO. 5: Lectura del Dictamen de la "Comisión de Revisión de Asuntos Materia del Ayuntamiento", y en su caso aprobación de los temas turnados a Sesión de Ayuntamiento. Respecto a este punto el Ing. Enrique Robles Rodríguez dio lectura al Dictamen suscrito por los regidores Javier Covarrubias Michel, Enrique Robles Rodríguez y María Azucena Rodríguez Ramos, en el cual dan a conocer todas las solicitudes que fueron recibidas para Cabildo, informando de las que se turnaran a las direcciones correspondientes para que sean atendidas; así mismo turnando las siguientes solicitudes al presente Ayuntamiento:

- a) **Acuerdo 22/2018** Solicitud por parte de la Arq. Grizel Monique Guerra Directora de Desarrollo Urbano, para realizar el trámite de una Subdivisión de un Predio Urbano con una superficie de 3-12-52.05 HAS., ubicado al sureste de la cabecera municipal, propiedad de la Sra.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Georgina Gabiño Mendoza, y en su caso aprobación. Con relación a este punto se les hizo llegar a los regidores por correo electrónico la correspondiente solicitud, por lo que ya teniendo previo conocimiento del punto que les ocupa. **Se pone a consideración del pleno y por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza lo solicitado por la Arq. Grizel Monique Guerra.**

Siendo las 16:51 horas del presente día, se incorpora a la Sesión de Ayuntamiento el regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio, por lo que ya se cuenta con 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021. Informándosele al regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio de los puntos anteriormente tratados en su ausencia, por lo que pide sumar su voto a los puntos ya aprobados.

- b) **Acuerdo 23/2018 Solicitud del Lic. Hugo Alejandro Gómez Núñez Oficial del Registro Civil de El Grullo, para toma de protesta como perito traductor al Lic. Cesar Gómez Ayala, y en su caso aprobación.** Respecto a este punto, se les hizo llegar a los regidores por correo electrónico la correspondiente información, por lo que ya teniendo previo conocimiento del punto, *solo cuestiona la regidora Erika Vanessa Ramírez Jiménez, que si no hay algún problema el hecho de que el Lic. Cesar Gómez Ayala ya siendo Director de Asuntos Internacionales y Ciudades Hermanas, sea también Perito Traductor*, por lo que responde el Síndico Municipal Enrique Robles Rodríguez que no hay ningún problema que también lo sea, ya que de hecho casi todas las administraciones anteriores señalan dentro de su mismo personal al perito traductor. **Acto seguido se pone a consideración del pleno y por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza lo solicitado por el Lic. Hugo Alejandro Gómez Núñez Oficial del Registro Civil de El Grullo, así como llevar a cabo posteriormente la correspondiente toma de protesta al Perito Traductor Lic. Cesar Gómez Ayala.**

- c) **Acuerdo 24/2018 Solicitud realizada por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos respecto a que se modifique y/o agregue la comisión de Igualdad de Género en el Reglamento Orgánico Municipal de El Grullo, y en su caso aprobación.** Con relación a este punto se les hizo llegar a los regidores por correo electrónico la correspondiente solicitud, por lo que ya teniendo previo conocimiento del punto que les ocupa. **Se pone a consideración del pleno y por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza lo solicitado por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos.**

- d) **Acuerdo 25/2018 Solicitud realizada por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos referente a la recomendación del uso del Lenguaje**

Incluyente, y en su caso aprobación. Respecto a este punto, se les hizo llegar a los regidores por correo electrónico la correspondiente información, así como el Manual de Lenguaje Incluyente, por lo que ya teniendo previo conocimiento del punto. **Se pone a consideración del pleno el uso del Lenguaje Incluyente y por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza lo solicitado por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos.**

e) **Acuerdo 26/2018 Solicitud realizada por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos referente a la Creación de la Comisión de Mercados, y en su caso aprobación.** Referente a este punto, se les hizo llegar a los regidores por correo electrónico la correspondiente información, por lo que ya teniendo previo conocimiento de dicha solicitud. **Se pone a consideración del pleno la Creación de la Comisión de Mercados y con 8 votos a favor se autoriza dicha creación quedando integrada por los regidores Oscar Jiménez Vargas, Milton Carlos Cárdenas Osorio y la regidora María Azucena Rodríguez Ramos quien tiene la comisión de Mercados. Votando en contra las regidoras Erika Vanessa Ramírez Jiménez y Erika Lizbeth Murillo Covarrubias.**

f) **Acuerdo 27/2018 Solicitud realizada por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos referente a iniciativa para crear el Reglamento para la Integración de Comités de participación Ciudadana, y en su caso aprobación.** Con relación a este punto se les hizo llegar a los regidores por correo electrónico la correspondiente solicitud, por lo que ya teniendo previo conocimiento del punto que les ocupa. Comenta la regidora Erika Vanessa Ramírez Jiménez que se da cuenta que se necesita mejorar en situación legal, por lo que no está de acuerdo, a lo que manifiesta el Síndico Municipal Enrique Robles Rodríguez que solo se está informando para su creación y se llevara para analizar y después sea aprobado en lo particular. **Se pone a consideración del pleno y con 8 (ocho) votos a favor se autoriza la solicitud referente a la iniciativa para crear el reglamento de Integración de Comités de participación Ciudadana. Votando en contra la regidora Erika Vanessa Ramírez Jiménez por la razón anteriormente manifestada, y el regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio.**

g) **Acuerdo 28/2018 Solicitud de parte de la Contralora Claudia Cristina Sandoval Velasco para la Aprobación del Acuerdo de Colaboración entre la Contraloría del Edo. y el Municipio para la Instalación del Órgano Interno de Control, y en su caso aprobación.** Respecto a este punto, se les hizo llegar a los regidores por correo electrónico la correspondiente información, por lo que ya teniendo previo conocimiento del punto, el Síndico Municipal Enrique Robles Rodríguez comenta que le gustaría que se realizara un Reglamento Interno y mientras no esté listo dicho reglamento se detenga o se ponga en pausa los procedimientos que se tengan que llevar a cabo. Argumentando la regidora Erika

Vanessa Ramírez Jiménez no estar de acuerdo en que se suspendan los procedimientos que se pudieran suscitar, considerándolo un riesgo para el Ayuntamiento. **Se pone a consideración del pleno la solicitud del punto a tratar y por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza lo solicitado por la Contralora Claudia Cristina Sandoval Velasco.**

Acto continuo se pone a consideración del pleno la propuesta del Síndico Municipal de realizar un "Reglamento Interno de Contraloría" respecto a dicho punto, solo haciendo mención que si se tuviera que llevar a cabo un procedimiento en contra de algún funcionario de este Ayuntamiento, quedaría sin consecuencias en este momento porque no existe un procedimiento para ejecutar las resoluciones de control interno, y con 8 (ocho) votos a favor se autoriza dicha propuesta del Síndico Municipal. Votando en contra el regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio y la regidora Erika Vanessa Ramírez Jiménez.

PUNTO NO. 6: Acuerdo 29/2018 Informe para financiar arrendamiento de vehículo de uso oficial a favor del Ayuntamiento con recurso propio de la Presidenta Municipal y en su caso aprobación para la devolución de dicho numerario, una vez que el Ayuntamiento cuente con solvencia económica para dicho efecto. Con relación al punto la Presidenta Municipal Mónica Marín Buenrostro explica que actualmente el Ayuntamiento solo cuenta con la camioneta marca Toyota y que no existen más vehículos para viajes foráneos, por lo que es insuficiente dicho vehículo, a lo que manifiesta que se requiere de otro más, porque con el que se cuenta representa un riesgo para viajar. Por lo que solicita apoyo de autorización de su propuesta para el arrendamiento del vehículo. **Acto continuo una vez analizado el punto que les ocupa se pone a consideración del pleno y con 8 (ocho) votos a favor se autoriza el punto tratado. Contando con 2 (dos) votos en contra por la regidora Erika Vanessa Ramírez Jiménez quien argumenta que el Ayuntamiento no se encuentra en condiciones para erogar dicho concepto, haciendo hincapié en la austeridad, puesto que el Ayuntamiento atraviesa por una situación precaria en este momento, y por el regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio comentando que si se le brinda más información respecto al arrendamiento del vehículo que se contrataría y cotización votaría a favor, pero por el momento no lo hace porque no cuenta con dicha información.**

PUNTO NO. 7: Acuerdo 30/2018 Punto de acuerdo para omitir la lectura de documentos que se hayan circulado previo a las sesiones ordinarias, a excepción de aquellos documentos que se consideren de importancia su lectura al momento de la Sesión. Respecto a dicho punto el Síndico Municipal Enrique Robles Rodríguez da lectura a un documento en el cual se haga favor de circular los oficios de petición por lo menos 2 días antes, para dar fluidez y rapidez a las correspondientes Sesiones de Ayuntamiento. **Se pone a consideración del pleno y por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza la iniciativa presentada por el Síndico Municipal Enrique Robles Rodríguez, felicitándolo la regidora Erika Vanesa Ramírez Jiménez por tal iniciativa, y a su vez**

Vanessa Ramirez Jimenez

Mónica Marín Buenrostro
Yolanda Robles

Juan Antonio Torres

[Handwritten signature]

Enrique Robles

solicitándole se cumpla su petición de hacerles llegar a todos los regidores en digital vía correo electrónico las solicitudes materia de discusión para el Ayuntamiento, tal como lo realizo en esta ocasión.

PUNTO NO. 8: Acuerdo 31/2018 Notificación y en su caso aprobación del Decreto número 26940/LXI/18 que reforma los Artículos 21, 35, 37, 74 y 81 Bis, de la Constitución Política del Estado de Jalisco. Con relación al presente punto, el regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio dio lectura al dictamen de comisión de fecha 29 de Noviembre del presente año, en el cual informa respecto a cada una de las propuestas de reformas. **Acto continuo una vez dado a conocer el dictamen, se pone a consideración del pleno y con 9 (nueve) votos a favor se autoriza el dictamen presentado por el regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio respecto al punto a tratar. Absteniéndose de votar el regidor Oscar Jiménez Vargas.**

PUNTO NO. 9: Lectura del Informe de actividades de Regidores, respecto a sus Comisiones Edilicias. Con relación a este punto la Lic. Mónica Marín Buenrostro, Ing. Enrique Robles Rodríguez, Dr. Víctor Manuel Pozos Jiménez, Ing. María Azucena Rodríguez Ramos, Lic. Laura Andrade Flores, Lic. Yolanda Hernández Gutiérrez, Mtro. Milton Carlos Cárdenas Osorio, Lic. Erika Vanessa Ramírez Jiménez, C. Erika Lizbeth Murillo Covarrubias y el Dr. Oscar Jiménez Vargas, manifestaron que el correspondiente informe de actividades se hará llegar en digital, vía correo electrónico, al departamento de Secretaria General, para el anexo a la presente acta, mismos que son los siguientes:

a) **Regidora Erika Vanessa Ramírez Jiménez** rinde el siguiente informe.

• **CALLES Y CALZADAS**

- Se continúa trabajando en contacto directo y participación con la Dirección de Obras Públicas y Vialidad. Vigilando que se otorguen los servicios de atención y calidad ofrecidos a los Ciudadanos. Apoyando y aportando en las solicitudes requeridas.
- Se sigue documentando en materia de Obras públicas, y vialidad para estar en condiciones de una participación de trabajo favorable en las mejoras de servicios para nuestro municipio. Y se han atendido de manera muy favorable las solicitudes que se ha hecho llegar por parte de la Ciudadanía y se ha otorgado los servicios solicitados oportunamente.

• **ESTACIONAMIENTOS**

- Se continúa en revisión y estudio de la reglamentaria en materia de Estacionamientos, así como de la búsqueda de nuevos sistemas de actualización en materia de Parquímetros., para brindar un mejor servicio a la ciudadanía. Se vigila constantemente que se brinde un servicio atento y de calidad al ciudadano, se sigue atendido y resolviendo personalmente solicitudes de ciudadanos referente a quejas y necesidades de estacionamientos.

De la J. J. J. J.

H. Ayuntamiento

Mónica

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Enrique Robles

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

• **REDACCIÓN Y ESTILO**

- Se continúa proponiendo, y participando activamente en la revisión de la redacción y gramática de las actas de Sesión de Cabildo, en sus Acuerdos, así como en las Convocatorias y en la documentación que ha sido posible acceder en tiempo y forma. Vigilando el apego a los efectos legales correspondientes de Ley. También se sigue vigilando y apoyando en comunicación social para que se atienda favorablemente toda la cobertura de la transmisión de cada actividad realizada por el Ayuntamiento. De manera que cuente con una información actualizada en los medios de comunicación oportuna y al alcance en tiempo y forma al Municipio.
- En informática se continúa apoyando directamente, proponiendo aportaciones y vigilando que el trabajo de comunicación y señal dentro de las transmisiones en vivo sea de calidad y la actualización de la página constitucional, logrando avances importantes.
- He asistido puntual y responsablemente a cada reunión de Cabildo, haciendo aportaciones importantes para trabajar por el bienestar de nuestro Municipio. Asimismo, he mantenido una comunicación estrecha y trabajo presencial en cada área comisionada contribuyendo con toda disposición a mejorar el trabajo y los servicios que se ofrecen en cada área.
- También he asistido a diferentes reuniones de capacitación e información constante de diversas áreas de servicio para apoyo al Ayuntamiento.
- Se está atendiendo personalmente solicitudes de los ciudadanos respecto a problemáticas y se les ha derivado a la dependencia oportuna para resolver dicha necesidad.
- Se ha cumplido formalmente dando respuesta a cada solicitud recibida por parte del Departamento de Transparencia en tiempo y forma de ley.

b) **Regidora María Azucena Rodríguez Ramos** rinde el siguiente informe.

ACTIVIDADES MES NOVIEMBRE	
Participación Ciudadana	<p>Apoyo y asistencia en la creación de comités de participación ciudadana, elección de delegados municipales teniendo a la fecha 14 comités de participación ciudadana.</p> <p>Elaboración de reglamento para la integración de los comités de participación ciudadana.</p>

[Handwritten signatures and stamps on the left margin]

SECRETARÍA GENERAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO MUNICIPAL EL GRULLO, JALISCO 2018-2021



[Handwritten signatures and names on the right margin]

Anunci Fones
Juan
Enrique Robles

Mercado Abastos	<p>Reunión con locatarios del mercado, creación del comité, levantamiento de necesidades, se está trabajando en la modificación del reglamento a petición de los locatarios.</p> <p>Iniciativa conformar la comisión de mercado como lo marca el artículo 13.</p> <p>Gestión con la limpieza y retiro de candiles en el mercado municipal.</p> <p>Análisis y propuesta para la toma de decisión en cuanto a locatarios con pagos vencidos y locales cerrados.</p> <p>Reunión con integrantes del tianguis navideño.</p>
Fomento Cooperativo y Artesanal	<p>Reuniones con director Héctor sierra para agendar reunión con ciudadanos interesados en la creación de cooperativas, la finalidad es capacitarlos y prepararlos para cuando se abran ventanillas ya estén adelantados en cuanto a los requisitos que se les pide y poder meter todas las solicitudes en tiempo y forma.</p> <p>Reunión con la directora Gabriela Figueroa para agendar reunión con artesanos la finalidad es tener un padrón de artesanos, quienes tiene su credencial artesanal, si no cuentan con ella apoyarlos para tramitarla, una vez teniendo su credencial será más fácil que obtener apoyos.</p>
Alumbrado Publico	<p>Análisis de inventario de luminarias y recibos de luz para detectar el ahorro de energía, si es que lo hubo al cambiar las luminarias de la zona centro a lámparas o focos led.</p> <p>Se agendo investigo los nombres y datos de los regidores que tienen la comisión edilicia de alumbrado público de los municipios: Unión de Tula, Ejutla y el Limón, para trabajar proyecto en común y de esta forma bajar recurso por medio de JIRA.</p>













Yolanda Valdez
Yara Arana Rodríguez
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

Equidad de Genero	<p>Asistencia a capacitación por parte del IMM Jalisco con gastos pagados de hospedaje y alimentos, gasolina cubierta por IMM El Grullo.</p> <p>Iniciativa para adoptar un lenguaje incluyente, y no sexista.</p> <p>Iniciativa para modificar el nombre de la comisión de equidad por igualdad de género.</p>
Difusión y Prensa	<p>Como lo marca el reglamento orgánico del ayuntamiento del municipio de El Grullo Jalisco, artículo 44. Son obligaciones y atribuciones en la comisión de difusión y prensa: vigilar. Lo cual se ha estado supervisado que se suba información, se transmitan las sesiones en vivo, se actualice la página constitucional entre otras actividades, se tienen platicas constantes con los directores de informática y comunicación. A la fecha se publica en tiempo y forma.</p> <p>Se sigue trabajando en la página constitucional, y como dato, observación y felicitación para la dirección de informatica, es la que tiene más avances de los ayuntamientos del distrito 18.</p> <p>Elaboración de reglamento de gaceta municipal, faltan detalles mínimos, se dio a conocer a la presidenta, las direcciones de comunicación social e informática con la finalidad de que puedan modificar y agregar cualquier detalle que les parezca pertinente. Se presentara la iniciativa en la siguiente sesión de ayuntamiento.</p>

[Signature]
[Signature]
[Signature]

COMISIONES COLEGIADAS	
Asistencia social	Platica con la señora Evelia para saber la cantidad de jitomate que gasta a la semana, igual con la directora de DIF y gestionar un apoyo de dicha verdura en la próxima semana.

Enrique Robles

Ciudades hermanas	Asistencia a la ciudad hermana de Santa Ana Chiautempa Tlaxcala, con la finalidad de conocer sus costumbres, el porqué del hermanamiento, conocer el sistema de alumbrado público que tienen entre otras cosas, cabe mencionar y con el objetivo de disipar dudas a los ciudadanos y compañeros, que no se me pagaron viáticos, el viaje corrió por mi cuenta ya que para mí es un compromiso asistir a este evento que es anual y agradecer las muestras de cariño que tienen hacia nosotros.
Turismo	Platicas constantes con la directora para apoyarla en todo lo que este en mis manos, así como asistencia a todos los eventos a los que he sido invitada por parte de su dirección.

c) Regidor Víctor Manuel Pozos Jiménez rinde el siguiente informe.

• **RECLUSORIOS**

- Se mantiene el uso de los mismos y su mantenimiento diario para que se encuentren lo más higiénicos posible, por el uso diario de detenidos.

• **ECOLOGIA**

- Se mantuvieron reuniones semanales, principalmente con la JIRA o Junta Intermunicipal del Rio Ayuquila, sobre su funcionamiento y reuniones con los demás representantes de los municipios que conforman la cuenca del Rio Ayuquila, para la realización de programas y proyectos acordes, se conformó el comité de ecología, participación en la reunión ordinaria del consejo distrital de desarrollo rural sustentable.

• **PROTECCION CIVIL**

- Se realizaron visitas a su base para revisión donde ya se les reparo el piso dañado, se consiguió material para equipamiento de ambulancias como cobertores para temporada de invierno y traslado de pacientes, sabanas para camillas, batas para pacientes, material médico y soluciones intravenosas para la primera intervención de los pacientes y su respectivo traslado, así mismo se consiguió por parte del hospital se estuviera reponiendo el mismo material una vez sea utilizado.

• **PRESUPUESTO Y VEHICULOS**

- En reunión extraordinaria se llegó al acuerdo para solicitar capital económico para lo más apremiante que requiere el municipio en adelante de las participaciones del mismo municipio, se cuenta con nueva patrulla en Seguridad Pública y reparación de vehículos de uso diario como patrullas y vehículos de la basura.

Galanda Velasco
JAM
Juan Antonio Flores

Vicente Alvarez Rodriguez Ramos

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
Enrique Robles

- **SALUD**

- Se participó en inauguración de la semana de salud dental así como en la debelación de placa como escuela promotora de la salud en la escuela niños héroes., se participó en reunión de municipios saludables en la ciudad de Autlán, en región sanitaria VII, se ha llegado a acuerdo de mejora con centro de salud, hospital y médicos municipales para atención de las comunidades del municipio.

d) **Regidora Laura Andrade Flores** rinde el siguiente informe.

1° de Noviembre:

- Asistí a la comunidad de La Laja, a la elección del Agente Municipal José de Jesús Gutiérrez Gutiérrez a las 6:00 p.m. Después a las 7:00 hrs. Al Cacalote para que los ciudadanos eligieran a la comisaria María Elena González Núñez.
- Posteriormente a las 8:00 p.m. asistí a la comunidad de Ayuquila para que la comunidad eligiera al Agente Municipal quedando el señor Ramón Andrade Flores.

- **EDUCACIÓN**

5° de Noviembre:

- Se realizó una reunión con la Lic. Margarita Yissel Rubio Flores auxiliar en coordinación de Educación, la Regidora Mtra. Yolanda Hernández y su servidora Mtra. Laura Andrade para apoyarla en la organización del evento cívico del 20 de noviembre del izamiento y aireamiento de la bandera, sugiriendo invitar a las escuelas de la cabecera y sus comunidades a que nos acompañen, con los grupos de quinto y sexto con su banda de guerra para los honores a nuestro lábaro patrio.

- **PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

7° de Noviembre:

- Recibí una invitación para acudir al Centro Cultural Atanasio Monroy a la toma de protesta de Agentes Municipales, Juez Municipal y Director de Informática.

- **CEMENTERIO**

6° de Noviembre:

- Asistí con el Comisariado Ejidal Carlos Flores, también asistió el Director de Servicios Municipales Emanuel Eduardo García, Director de Ecología Manuel Castorena y el Agente Municipal de Ayuquila Ramón Andrade a ver el terreno que será donado para el panteón en la comunidad de Ayuquila.
- Se va a realizar un anti proyecto para llevarlo a entregar a Guadalajara con Senadores y Diputados para su gestión de apoyo económico.

8° de Noviembre:

- Fui a obras públicas a recoger el anti proyecto para el panteón de Ayuquila para llevarlo a Guadalajara con Senadores de Jalisco y Diputados locales y

Federales acompañada de la regidora Mtra. Yolanda Hernández y Regidor Lic. Javier Covarrubias.

9 y 10° de Noviembre:

- Acudí a un Congreso Nacional de regidores a Guadalajara acompañada de la maestra Yolanda Hernández y el Lic. Javier Covarrubias, donde nos tocó coincidir con el Senador de Jalisco Clemente Castañeda, lo cual se aprovechó la oportunidad de entregarle el anti proyecto del panteón en la comunidad de Ayuquila con un presupuesto de \$ 5,190,800.00 (Cinco millones ciento noventa mil ochocientos pesos 00/100 m.n.).
- El sábado platicamos con el Diputado Alberto Esquer, quien será próximamente Secretario de Desarrollo Rural, le entregamos el anti proyecto, nos comentó que tomando cargo en unos días, se agende una cita con él para apoyarnos con la obra, darnos sugerencias y apoyo para obtener los recursos para el presupuesto.

• PROMOCIÓN DE FOMENTO Y DESARROLLO AGROPECUARIO Y FORESTAL.

12° de Noviembre:

- Acudí a conversar con el Mtro. Rubén Michel sobre un programa que tiene para implementarlo en escuelas, sobre huertos familiares, así como compostas e invitar a estudiantes de IRNA del CUCSUR a que con el servicio social se implementen con su apoyo.
- A las 2:00 p.m. se visitó el centro de acopio para conocer el funcionamiento, sus necesidades, proyectos donde como regidores gestionamos recursos y algunos proyectos para mejorar las condiciones del trabajo que realizan y se logren tener ingresos para el desarrollo del municipio tomando en cuenta el cuidado del medio ambiente.

14° de Noviembre:

- Reunión de Cabildo 5:00 p.m. para asuntos importantes para nuestro municipio.

15° de Noviembre:

- Visitamos al CADI la Mtra. Yolanda Hernández regidora de Educación y la Mtra. Laura Andrade regidora de Asistencia Social, entrevistamos a la Directora la Mtra. Leticia, nos informó sobre el funcionamiento de la institución, sus necesidades de contar con un médico sobre el personal que trabaja, la cantidad de niños que atiende, nos pusimos a la orden de apoyar en lo que se requiera, como regidores para hacer las gestiones pertinentes.

16° de Noviembre:

- Acudí al Comité Ejidal de El Grullo invitada por la Lic. Karina Peña Robles, apoyo de alimentos que se entrega en el municipio de El Grullo, son enviados del Banco Diocesano de Alimentos de Guadalajara que tiene como función primordial el rescate de alimentos para brindar apoyos a familias de escasos

Yolanda Hernández

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Enrique Robles

Yolanda Hernández

Juan Amnne Fene



recursos por medio de una despensa compuesta de abarrotes básicos y ocasionalmente verdura y fruta por medio de una cuota de recuperación. Son beneficiadas 600 familias de comunidades y municipio. Es una despensa quincenal.

• **FESTIVIDADES CÍVICAS**

20° de Noviembre:

- Asistí a los Honores a la Bandera como regidora de festividades cívicas, agradeciendo al Colegio Occidental y al Instituto Forja por apoyarnos con la Banda de Guerra, así como al Director y Padres de Familia por las facilidades para que se realizara este evento cívico.
- En la noche se apoyó al comité de construcción del templo San isidro Labrador de Ayuquila, Jalisco, con gestión del Director de Cultura Mauricio Llamas para que se presentara ese día el Ballet Autitlan e Hilos de Plata de Autlán.

21° de Noviembre:

- Asistí al Curso de Manualidades Navideñas donde asisten mujeres de la Comunidad de Ayuquila, con un horario de 4 a 7 p. m. en el Comité Ejidal impartida por el DIF El Grullo que después estará en otras colonias y comunidades.

• **OBRAS PUBLICAS**

- Visitamos al Ing. Edgar Guijarro para conocer los proyectos que se están realizando en obras en el Municipio.

26° de Noviembre:

- Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento para tratar asuntos importantes para el Municipio.
- 11:00 a.m. Asistí a la Reunión en El Centro Cultural de El Grullo, a la conformación del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable y Ecología.

e) **Regidora Yolanda Hernández Gutiérrez** rinde el siguiente informe.

1° de Noviembre:

- Asistí como jurado del concurso de altares, calaveras y disfraces a la escuela Hermenegildo Galeana junto con la Mtra. Alicia Zamora y Paola Saray.
- Asistí a la comunidad de La Laja, a la elección del agente, municipal José de Jesús Gutiérrez Gutiérrez a las 6:00 p.m. Después a las 7:00 hrs. Al Cacalote para que los ciudadanos eligieran a la comisaria María Elena González Núñez.
- Posteriormente a las 8:00 p.m. asistí a la comunidad de Ayuquila para que la comunidad eligiera al agente municipal quedando el señor Ramón Andrade Flores.

5° de Noviembre:

- Se realizó una reunión con la Lic. Margarita Yissel Rubio Flores auxiliar en coordinación de Educación, la Regidora Mtra. Laura Andrade y su servidora Mtra. Yolanda Hernández para apoyarla en la organización del evento cívico del 20 de noviembre del izamiento y aireamiento de la bandera, sugiriendo invitar a las escuelas de la cabecera y sus comunidades a que nos acompañen, con los grupos de quinto y sexto con su banda de guerra para los honores a nuestro lábaro patrio.

7° de Noviembre:

- Asistí a Centro Cultural Atanasio Monroy a la toma de protesta de los Delegados Municipales, Juez Municipal (Hugo Sánchez) y Director de Informática (Aldo González).

8° de Noviembre:

- Platique con la presidenta sobre un oficio de los padres de familia de El Palo Blanco sobre la falta de Educación Prescolar.

12° de Noviembre:

- Acudí a conversar con el Mtro. Rubén Michel sobre un programa que tiene para implementarlo en escuelas, sobre huertos familiares, así como compostas e invitar a estudiantes de IRNA del CUCsur a que con el servicio social se implementen con su apoyo.
- A las 2:00 p.m. se visitó el centro de acopio para conocer el funcionamiento, sus necesidades, proyectos donde como regidores gestionamos recursos y algunos proyectos para mejorar las condiciones del trabajo que realizan y se logren tener ingresos para el desarrollo del municipio tomando en cuenta el cuidado del medio ambiente.

14° de Noviembre:

- Reunión de Cabildo 5:00 p.m. para asuntos importantes para nuestro municipio.

15° de Noviembre:

- Visite a la Directora del Instituto de la Mujer y me entrego material para repartir a mis vecinas sobre la prevención de la violencia contra la mujer.
- Visitamos al CADI la Mtra. Laura Andrade regidora de Asistencia Social y su servidora Yolanda Hernández por lo que entrevistamos a la Directora la Mtra. Leticia, nos informó sobre el funcionamiento de la institución, sus necesidades de contar con un médico sobre el personal que trabaja, la cantidad de niños que atiende, nos pusimos a la orden de apoyar en lo que se requiera, como regidores para hacer las gestiones pertinentes.

16° de Noviembre:

- Apoye en el desfile de Prescolar y al reparto de Lechuguilla.

Maria Francisca Rodriguez Armas

Yolanda Volzels

Drum Annunzio Ferrer

Enrique Robles

20° de Noviembre:

- Asistí a los honres a la bandera y enseguida se me invito a presenciar el desfile del 108 aniversario de la revolución mexicana.

21° de Noviembre:

- Recibí un oficio de la Directora USAER solicitando apoyo para pintura de una actividad Conmemorativa de Educación Especial lo cual será del 3 al 7 de Diciembre.

22° de Noviembre:

- Asistí al Taller de Capacitación de Educación Ambiental.

26° de Noviembre:

- Asistí a las 9:00 a.m. a una sesión extraordinaria.
- Asistí a la Casa de la Cultura a la Conformación del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable y Ecología.

f) Síndico Enrique Robles Rodríguez rinde el siguiente informe.

- En mi asistencia diaria a las instalaciones del ayuntamiento y en mis responsabilidades realicé atención a ciudadanos que me lo solicitaron. Revisión y firma de asuntos materia de convenios y contratos con particulares e instituciones con la finalidad de asegurar el correcto funcionamiento y gestión de los servidores públicos.
- **AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO.**
 - Asistí a la Comisión Nacional del Agua en Guadalajara a fin de renovar las concesiones de agua, logrando dicho fin así como mantener el volumen de agua para el Municipio. Atendí e informe a los ciudadanos sobre la problemática en el suministro, suscitada en días anteriores.
- **PATRIMONIO MUNICIPAL.**
 - He estado trabajando en coordinación con el oficial mayor en la gestión de prestadores de servicio para implementar proyecto de procesos administrativos y normativos de inventariado y control de patrimonio municipal así como de bienes muebles en inmuebles. Mismos que serán propuestos en tiempo y forma una vez que sean concluidos y validados adecuadamente.
- Así mismo acompañé al director de informática en trámites para mejorar el servicio de telefonía e internet en las instalaciones del ayuntamiento y dependencias junto con informática.

• **PLANEACIÓN SOCIOECONÓMICA Y URBANA.**

- Asistencia a reunión junto con la Dir. De desarrollo Urbano y Planeación Municipal con el tema de áreas metropolitanas y centros históricos, misma que dio pie a continuar con los procedimientos para la metropolización. Asistencia a reunión con representantes de la ciudad de El Limón, junto con la comisión de límites territoriales a fin de definir el tema.

• **REGLAMENTOS**

- Atendí a los directores de Reglamentos, Agua potable, Unidad de transparencia, y Oficial Mayor para dar inicio al diseño, actualización y creación de los instrumentos adecuados para realizar sus funciones adecuadamente.
- Conforme al bando de policía y buen gobierno, realicé visita al juzgado municipal para recibir informe de asuntos tratados, y resoluciones, así como revisión de los libros, talonarios, boletas. Así como análisis del reglamento para su mejora y adecuación.

• **TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.**

- He tenido reuniones periódicas con la contralora, a fin de proponer las mejoras propuestas por el estado a nuestro órgano de control, incluyendo la renovación del convenio con Contraloría del Estado y la promoción de el reglamento para fortalecer el órgano de control interno de nuestro municipio.

• **CULTURA.**

- Asistí a los eventos por el día de muertos organizados por los directores de turismo, ciudades hermanas y cultura. Apoyo a ciudadanos músicos en las gestiones ante la dirección de turismo para los festejos de su día social. Así como en otras iniciativas de la asociación civil de músicos.

g) Regidor Javier Covarrubias Michel rinde el siguiente informe.

- Visita al Panteón Municipal junto con las regidoras Laura Andrade y Yolanda Hernández para revisar las cuestiones de seguridad y limpieza para las próximas festividades departamento 1 y 2 de noviembre.
- Asistí al jueves ciudadano para escuchar de la gente sus necesidades.
- Asistí a las reuniones de Cabildo.
- El día 20 de Noviembre asistí a Honores a la Bandera.
- Se le apoyó a la directora de USAER para la compra de pintura para una actividad que van a tener de los días del 3 al 7 de Diciembre.
- Asistí a un taller de capacitación ambiental en el CUCSUR



- Asistí a la ceremonia de Conformación del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable y Ecología.
- Solicité una cotización para la reparación de los desperfectos que existen en el Rastro Municipal, para llevarla al Congreso del Estado para solicitar apoyo económico en relación a l tema.
- Tuve reuniones con el Director del Departamento de Desarrollo Rural el profesor Rubén Michel sobre temas del mismo departamento.

h) Regidor Oscar Jiménez Vargas rinde el siguiente informe.

- Las comisiones que se me han encomendado son: 1. Asuntos Metropolitanos, 2. Archivo y 3. Vivienda Popular. Se trata de comisiones (al menos dos de ellas) en donde el campo de acción por el momento no es demasiado basto, dado que la primera, "Asuntos Metropolitanos" prácticamente es de reciente creación o al menos no se le ha brindado hasta el momento la atención que merece y que estoy en toda la disposición de sacarla adelante una vez que la población haya sido informada y se le creé conciencia de los beneficios y perjuicios que puede traer el formar parte de un área metropolitana, ya que quiero ser muy claro en ello, formar parte de una Metropolización no es obligadamente sinónimo de progreso, ni de riqueza ni de mejoramiento a la calidad de vida como siempre y de una manera un tanto ligera nos lo quieren algunos hacer creer. Integrarse a un área metropolitana implica y conlleva a bastantes y serios cambios de carácter estructural, económico, de urbanidad y otros. Para esto he sostenido algunas charlas con personas interesadas en la materia y estoy, en coordinación con otros municipios, preparando un foro de discusión donde se tratarán de manera clara, profunda y respetuosa, los pros y los contras que consigo lleva el ser parte de un área metropolitana. También he sostenido charlas con el Presidente Municipal de otro de los municipios vecinos para hacerle la invitación a que se integre a esta propuesta de Metropolización, lo cual fue recibido con mucho agrado de su parte y empezaremos a trabajar en ello.
- Con la finalidad de abrir puertas ahora con el nuevo gobierno federal, me he dado a la tarea de fortalecer relaciones con distintos personajes de esta nueva política como son el próximo Delegado Federal en el Estado de Jalisco, el Dr. Carlos Lomelí Bolaños a quien he acompañado en varias ocasiones a distintos eventos, donde aprovecho la oportunidad para recordarle que en El Grullo requeriremos de su apoyo en el futuro inmediato. También me he entrevistado con diversos Diputados tanto Locales como Federales como es el caso del Diputado Federal Francisco Javier Guzmán "Don Panchito", la Diputada Federal Maestra Lorena Jiménez Andrade, la Diputada Maestra Tere López de quien estoy solicitando establezca una casa de enlace en nuestro municipio, cuya propuesta está en proceso. También he sostenido charlas con la Senadora María Antonia Cárdenas y el Senador Alejandro Peña quienes se han comprometido a

visitar nuestro municipio para escuchar nuestras necesidades y propuestas. He sostenido reuniones con regidores de distintos municipios con la finalidad de intercambiar ideas y proyectos que se encuentran en proceso, para valorar si alguno de ellos se puede aprovechar e integrar a nuestro municipio.

- Como parte de la Metropolitización tengo en mente un proyecto mucho muy importante y de incalculable trascendencia para El Grullo que hasta el momento no he hecho público porque considero que debe manejarse con prudencia para evitar intervenciones de extraños que pudieran entorpecer el proceso y provocar que esta idea se nos venga abajo; sin embargo, ya he sostenido reuniones en dos ocasiones con el consejo consultivo de la Unión de Comerciantes de este Municipio, con el Comité del Comisariado Ejidal, con algunas asociaciones deportivas, también con el Presidente Municipal de Tonaya y la respuesta de todos ellos ha sido muy favorable. Les pido una disculpa por no poder por el momento tratar abiertamente este asunto pero en su momento y muy próximamente lo haré público ya que se requiere del apoyo y la participación de cada persona, sociedad, agrupación y/o asociación en el municipio y sobre todo de este Ayuntamiento Constitucional.

- En cuanto a la vivienda popular quiero comentarle que también estoy en proceso de análisis y de negociación de un proyecto que involucra probablemente hasta 600 viviendas, sin poder asegurar este dato con toda precisión. Tengo en mente la creación de viviendas a bajo costo, sin embargo este es un proyecto que solo puede desarrollarse una vez que la situación de los Gobiernos Federal y Estatal se normalice, pues como es de su conocimiento, estamos pasando por una etapa de crisis, de adaptación y de transición muy importante en nuestro municipio y en nuestro país. Una vez establecido y debidamente instalado y en funciones el Gobierno Federal, estaré pendiente de cuanto recurso se ofrezca para aprovechar todo lo que sea posible. Estoy por iniciar el trámite de regularización de algunas escrituras que me harán llegar esta semana, algunos amigos vecinos de este municipio.

- En cuanto al Archivo Municipal, solo puedo decir que se está en proceso como ya lo he comentado en otras ocasiones, de llevar a cabo una digitalización de al menos los archivos más importantes del Ayuntamiento.

- También he estado atendiendo en mi oficina y domicilio particular, (dado que no cuento con una oficina dentro del ayuntamiento), a cuanta persona lo solicite, atendiendo asuntos de diversa índole. He estado participando en la difusión, aclaración de dudas y dándole dirección a asuntos relacionados con los diez programas prioritarios del gobierno federal entrante como son los asuntos de las becas para estudiantes de preparatoria, facultad, apoyos a jóvenes desempleados, préstamos a microempresas, a ganaderos, etc.

- He participado con el instituto municipal de la mujer, ofreciendo una charla a las mujeres respecto a la importancia de prevenir el cáncer de mama.



- También se hizo una campaña en el mes de Octubre en coordinación con el Instituto de la Mujer, ofreciendo ultrasonidos de mama para detección del cáncer y otras enfermedades a muy bajo costo.
- Trabajo permanentemente en coordinación con el DIF municipal para ofrecer apoyo y descuentos en diversos exámenes de ultrasonido y consulta, con descuentos especiales a personas de bajos recursos.
- Trabajo en coordinación con el Hospital de primer contacto para realizar estudios de ultrasonido con descuento a las pacientes derivadas de dicho hospital.
- Ofrezco permanentemente descuentos sustanciales en cirugías, estudios de ultrasonido y consultas como parte de una labor cotidiana de apoyo a las personas de bajos recursos.
- He asistido a eventos diversos por parte del ayuntamiento, como son eventos cívicos, jueves ciudadano.
- Estoy en contacto permanente con la oficina de regidores para atender a cualquier llamado ciudadano que se nos requiera.
- Hasta el momento hemos atendido 3 Sesiones Ordinarias y 2 Sesiones Extraordinarias de cabildo para dar resolución a la problemática que va surgiendo en el ayuntamiento en turno, que requiera el aval del cabildo.
- Estoy cada día al pendiente de cuanto asunto o ayuda se me requiera siempre con el ánimo de otorgar apoyo a quien así lo solicite.
- Me parece por otro lado también, muy importante apelar a la comprensión de la ciudadanía ya que se trata del inicio apenas de un Ayuntamiento que se recibe sin recursos económicos y con una fuerte deuda a pagar en el que se ha buscado la manera de salir adelante haciendo uso de diferentes estrategias que ayuden a solventar gastos de nómina, pagos de aguinaldo y pago de deudas diversas y muy importantes, que si no son atendidas pueden dar lugar incluso a embargos contra el ayuntamiento.

i) **Regidora Erika Lizbeth Murillo Covarrubias** rinde el siguiente informe.

- **IMAJ**

- Se trabaja en el Reglamento.
- Se pusieron corazones recolectores de tapas en apoyo a los niños con cáncer.
- Estoy participando en la campaña 1 Kim de alegría consiste en reunir juguetes, dulces y ropa de invierno para dar a los niños de las zonas más marginadas.

- **DERECHOS HUMANOS**

- Elaboración de reglamento
- Pláticas es más escuelas para hacer vales los derechos humanos

- **ESPECTÁCULOS**

- Estoy participando en el Comité de Feria El Grullo y se está verificando que los eventos cumplan con lo requerido por la ley.
- En general atención a la ciudadanía recibiendo inconformidades y dudas para derivar a el área correspondiente.
- Se visitó a los vecinos de la calle Allende ya que tienen una problemática desde la administración pasada pero unas tuberías que pusieron y quedó en muy mal estado y está en peligro las personas que transitan estas calles.

j) **Regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio** rinde el siguiente informe.

- Solo dio lectura al dictamen de fecha 29 de Noviembre del presente año, referente al **PUNTO NO. 8** del Decreto número 26940/LXI/18 que reforma los Artículos 21, 35, 37, 74 y 81 Bis, de la Constitución Política del Estado de Jalisco, en el cual dio a conocer el actual contenido de los artículos arriba mencionados como la propuesta de reforma de los mismos. El cual dicho dictamen se anexa a la presente acta.

k) **Presidenta Mónica Marín Buenrostro** rinde el siguiente informe.

FECHA	ACTIVIDAD
01-NOV-18	PRESENTE EN LA TOMA DE PROTESTA DE LA DIRECTORA EN SECUNDARIA JAIME TORRES 12:30 HORAS /REUNIÓN CON PERSONAL 9:00 HORAS-13:30 HORAS/ PRESENTE EVENTO MUSICAL, CALLEJONEADA Y NOCHE DE VELAS POR EL FESTIVAL DE LAS CATRINAS 22:00 HORAS
02-NOV-18	REUNIÓN CON DIRECTORES Y CIUDADANOS 9:00 HORAS/PRESENTE EN EVENTO POR FESTIVAL DE LAS CATRINAS 20:00 HORAS
05-NOV-18	REUNIÓN CON DIRECTORES Y CIUDADANOS 9:00 HORAS-14:00 HORAS/REUNIÓN CON SINDICATO DE TRABAJADORES 13:00 HORAS
06-NOV-18	VISITA A SEDER, SEPLAN, SIOP, SEDESOL Y REUNIÓN CON ENLACE DE DIPUTADA 10:00 HORAS
07-NOV-18	REUNIÓN CON DIRECTORES 9:00 HORAS/ TOMA DE PROTESTA AGENTES MUNICIPALES 13:30 HORAS/ REUNIÓN, TEMA METROPOLIZACIÓN 14:30 HORAS
08-NOV-18	REUNIÓN CON DIRECTORES Y CIUDADANOS DEL MUNICIPIO 9:00 HORAS/INVITADA CELEBRACIÓN ANIVERSARIO DE COMERCIANTE 12:00 HORAS/PRESENTE REACTIVACIÓN DE ESPACIO VECINAL LOMAS DEL VALLE 18:00 HORAS
09-NOV-18	ENTREGA DE BECAS, APOYO ESCOLAR 2018 10:00 HORAS/ REUNIÓN CON DIRECTORES Y CIUDADANOS 9:00 HORAS- 12:00 HORAS
11-NOV-18	INVITADA ESPECIAL FIESTAS TAURINAS EL PALO BLANCO 17:00 HORAS
12-NOV-18	REUNIÓN DIRECTORES Y CIUDADANOS 9:00 HORAS-12:00 HORAS/ ENTREVISTA LETRA FRÍA 11:00 HORAS
13-NOV-18	REUNIÓN DIRECTORES Y CIUDADANOS 9:00 HORAS/REUNIÓN FESTIVAL NAVIDEÑO 18:00 HORAS



14-NOV-18	PRESENTE EN STAND POR CONMEMORACIÓN DEL DÍA MUNDIAL DE LA DIABETES 9:00 HORAS/ REUNIÓN CON DIRECTORES, FESTIVAL NAVIDEÑO 10:00 HORAS/ ENTREVISTA PROMOMEDIOS JALISCO 12:00 HORAS/ ATENCIÓN A CIUDADANOS 13:00 HORAS/ SESIÓN ORDINARIA # 3
15-NOV-18	VISITA AL TRIBUNAL, GUADALAJARA 10:00 HORAS
16-NOV-18	ATENCIÓN A CIUDADANOS 11:00 HORAS/PRESENTE EN EL DESFILE DE KIDERS ALUSIVO AL 20 DE NOVIEMBRE 8:30 HORAS/REUNION CON DIRECTORES 10:00 HORAS
17-NOV-18	PRESENTE EN LA 2DA CAMPAÑA DE LIMPIEZA CARRETERA PUERTA DE BARRO 7:00 HORAS
20-NOV-18	HONORES A LA BANDERA 8:00 HORAS/ PRESENTE EN EL DESFILE POR LA REVOLUCIÓN MEXICANA 8:30 HORAS/ ATENCIÓN A CIUDADANOS, REUNIÓN CON DIRECTORES 11:30 HORAS
21-NOV-18	PRESENTE EN EL DESFILE E INAUGURACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL BATALLÓN DE INFANTERÍA 8:00 HORAS
22-NOV-18	PRESENTE EN HOMENAJE POR EL DÍA SOCIAL DEL MÚSICO 10:30 HORAS/ REUNIÓN CON EMPRESARIO DEL MUNICIPIO 13:00 HORAS/ PRESENTE EVENTO SOCIAL DE DÍA DEL MÚSICO 14:30 HORAS
23-NOV-18	ATENCIÓN A CIUDADANOS 10:00 HORAS/CONFORMACIÓN DE CONSEJO DE PROTECCIÓN CIVIL 11:00 HORAS/ REUNIÓN CON DIRECTORES 13:00 HORAS

PUNTO NO. 10: Acuerdo 32/2018 Propuesta para decretar inhábil los días 24 y 31 de Diciembre del año 2018, a efecto de las Celebraciones de Navidad y año Nuevo, declarando suspendidos los términos para esos días. Respecto a este punto la Presidenta Municipal Mónica Marín Buenrostro da lectura a un oficio en el cual da los motivos por el cual hace la presente solicitud, ya que dichos días fueron solicitados por el personal de este Ayuntamiento debido a los festejos de la época decembrina. Acto continuo el regidor Oscar Jiménez Vargas propone que las reuniones que se vayan a llevar a cabo por parte de este Ayuntamiento se realicen a más tardar el día 22 del presente mes y año, y de ser posible en un horario de inicio de entre las 17:00 y 18:00 horas, esto con el fin de también poder disfrutar de los festejos navideños con la familia. **Una vez analizado y discutido dicho punto se pone a consideración y por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza la Propuesta para decretar inhábil los días 24 y 31 de Diciembre del año 2018, así como también la propuesta realizada por el regidor Oscar Jiménez Vargas.**

PUNTO NO. 11: Resumen de Acuerdos. Con relación a este punto de resumen de acuerdos, el Lic. Héctor Iván Serrano Cabrera dio a conocer los acuerdos que fueron tomados en la presente Acta, los cuales son los siguientes:

- **Acuerdo 22/2018** Por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza lo solicitado por la Arq. Grizel Monique Guerra Directora de Desarrollo Urbano, de realizar el trámite de una Subdivisión de un Predio Urbano con una superficie de 3-12-52.05 HAS., ubicado al sureste de la cabecera municipal, propiedad de la Sra. Georgina Gabiño Mendoza.
- **Acuerdo 23/2018** Por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza lo solicitado por el Lic. Hugo Alejandro Gómez Núñez Oficial del Registro Civil de El Grullo, de llevar a cabo la correspondiente toma de protesta al Perito Traductor Lic. Cesar Gómez Ayala, misma que le será tomada posteriormente por la Presidenta Municipal Lic. Mónica Marín Buenrostro.

- **Acuerdo 24/2018** Por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza lo solicitado por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos, respecto a que se modifique y/o agregue la comisión de Igualdad de Género en el Reglamento Orgánico Municipal de El Grullo.
- **Acuerdo 25/2018** Por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza lo solicitado por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos referente a la recomendación del uso del Lenguaje Incluyente.
- **Acuerdo 26/2018** Con 8 votos a favor se autoriza la Creación de la Comisión de Mercados quedando integrada por los regidores Oscar Jiménez Vargas, Milton Carlos Cárdenas Osorio y la regidora María Azucena Rodríguez Ramos quien tiene la comisión de Mercados. Votando en contra las regidoras Erika Vanessa Ramírez Jiménez y Erika Lizbeth Murillo Covarrubias.
- **Acuerdo 27/2018** Con 8 (ocho) votos a favor se autoriza la solicitud realizada por la regidora Ing. María Azucena Rodríguez Ramos, **referente a la iniciativa para crear el reglamentó de Integración de Comités de participación Ciudadana.** Votando en contra la regidora Erika Vanessa Ramírez Jiménez por que se da cuenta que se necesita mejorar en situación legal, y el regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio.
- **Acuerdo 28/2018** Por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza lo solicitado por la Contralora Claudia Cristina Sandoval Velasco respecto al Acuerdo de Colaboración entre la Contraloría del Edo. y el Municipio para la Instalación del Órgano Interno de Control. **Así como con 8 (ocho) votos a favor se autoriza la propuesta del Síndico Municipal de realizar un "Reglamento Interno de Contraloría" respecto a dicho punto. Votando en contra el regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio y la regidora Erika Vanessa Ramírez Jiménez.**
- **Acuerdo 29/2018** Con 8 (ocho) votos a favor se autoriza financiar arrendamiento de vehículo de uso oficial a favor del Ayuntamiento con recurso propio de la Presidenta Municipal y la devolución de dicho numerario, una vez que el Ayuntamiento cuente con solvencia económica para dicho efecto. Contando con 2 (dos) votos en contra por la regidora Erika Vanessa Ramírez Jiménez **quien argumenta que el Ayuntamiento no se encuentra en condiciones para erogar dicho concepto, haciendo hincapié en la austeridad, puesto que el Ayuntamiento atraviesa por una situación precaria en este momento,** y por el regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio comentando que si se le brinda más información respecto al arrendamiento del vehículo que se contrataría y cotización votaría a favor, pero por el momento no lo hace porque no cuenta con dicha información.
- **Acuerdo 30/2018** Por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza la iniciativa presentada por el Síndico Municipal Enrique Robles Rodríguez, de omitir la lectura de documentos que

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

se hayan circulado previo a las sesiones ordinarias, a excepción de aquellos documentos que se consideren de importancia su lectura al momento de la Sesión.

- **Acuerdo 31/2018** Con 9 (nueve) votos a favor se autoriza el dictamen presentado por el regidor Milton Carlos Cárdenas Osorio respecto al Decreto número 26940/LXI/18 que reforma los Artículos 21, 35, 37, 74 y 81 Bis, de la Constitución Política del Estado de Jalisco. Absteniéndose de votar el regidor Oscar Jiménez Vargas.
- **Acuerdo 32/2018** Por unanimidad de 10 Regidores presentes de 11 que integran este Ayuntamiento Administración 2018-2021, se autoriza la Propuesta para decretar inhábil los días 24 y 31 de Diciembre del año 2018, así como también la propuesta realizada por el regidor Oscar Jiménez Vargas de llevar a cabo las Sesiones de Ayuntamiento a más tardar antes del día 22 del presente mes y año.

PUNTO NO. 12: No habiendo más asuntos que tratar se dio por terminada la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, del día 30 Treinta de Noviembre de 2018, siendo las 18:05 horas (dieciocho horas con cinco minutos), del mismo día, firmando en ella los que intervinieron y quisieron hacerlo.

ATENTAMENTE



LIC. HECTOR IVAN SERRANO CABRERA
SECRETARIO GENERAL.



LIC. MONICA MARIN BUENOSTRO
PRESIDENTA MUNICIPAL

ING. ENRIQUE ROBLES RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL

Vertical handwritten notes in blue ink on the left margin:
Vanica Arana Rodriguez Ramos
Galanda Rodriguez

Vertical handwritten signature in blue ink on the right margin:
Enrique Robles

Large handwritten scribbles in blue ink on the left margin.

REGIDORES

DR. VICTOR MANUEL POZOS JIMENEZ

ING. MARIA AZUCENA RODRIGUEZ RAMOS

LIC. JAVIER COVARRUBIAS MICHEL

LIC. LAURA ANDRADE FLORES

LIC. YOLANDA HERNANDEZ GUTIERREZ

MTR. MILTON CARLOS CARDENAS OSORIO

LIC. PSIC. ERIKA VANESSA RAMIREZ JIMENEZ

DR. OSCAR JIMENEZ VARGAS

C. ERIKA LIZBETH MURILLO COVARRUBIAS